



# **"ÇALIŞMA PLANI RAPORU"**

2022-1-ES01-KA220-HED-000085513

LİDER

ESIC UNIVERSIDAD (İspanya)

ORTAKLAR

UOP - PELOPONNESE ÜNİVERSİTESİ (Yunanistan)

INNETICA - AVRUPA AĞI (İspanya)

KEPDER - KULTUR EGITIM ve PROJE DERNEGI (Türkiye)

ISAG - INSTITUTO SUPERIOR DE ADMINISTRACAO E GESTAO (Portekiz)

UNIVERSITATEA "DUNAREA DE JOS" DIN GALATI (Romanya)

**CC-BY-NC-SA**

Bu belge yukarıdaki kurallara uygun olarak kopyalanabilir, çoğaltılabilir veya değiştirilebilir. Buna ek olarak, belgenin yazarlarına ve telif hakkı bildiriminin ilgili tüm bölümlerine açıkça atıfta bulunulmalıdır.

Tüm hakları saklıdır. © Telif Hakkı 2024 DEBATE

**Sorumluluk Reddi**

"Debate" projesi Avrupa Birliği Erasmus+ programı tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir. Bu belge içeriği tamamen Proje Konsorsiyumunun sorumluluğundadır ve ne Avrupa Komisyonu ne de İspanya Ulusal Ajansı (ANE) burada yer alan bilgilerin herhangi bir şekilde kullanılmasından sorumlu değildir.



**Co-funded by  
the European Union**

**Dizin**

BÖLÜM 1. GİRİŞ .....	4
BÖLÜM 2. ÖĞRENCİ PROFİLİ .....	4
BÖLÜM 3. KONU TANIMI VE KİŞİLER .....	4
BÖLÜM 4. HEDEFLER VE ÖĞRENME ÇIKTILARI .....	5
BÖLÜM 5. YETKİLER .....	6
BÖLÜM 6. EĞİTİM FAALİYETLERİ .....	6
BÖLÜM 7. DEĞERLENDİRME SİSTEMLERİ .....	7
BÖLÜM 8. KONUNUN PROGRAMI .....	9
8.1. Analitik program .....	9
8.2. Geliştirilen program .....	9
BÖLÜM 9. ZAMAN ÇİZELGESİ .....	10
BÖLÜM 10. ÖNERİLEN BİLGİ KAYNAKLARI .....	11
10.1. Öğretim Destek Materyali: Temel Kaynakça .....	11
10.2. Daha Fazla Okuma .....	11
10.3. BiblioWeb .....	11
EK. DEĞERLENDİRME .....	12

## BÖLÜM 1. GİRİŞ

Eleştirel düşünme, örgütsel ortamlarda en çok talep edilen yetkinliklerden biridir. Bunun başlıca nedeni liderlik, ekip çalışması, iletişim, bilginin analizi ve sentezi gibi becerilerle olan yakın ilişkisidir.

Genç işsizliğin yüksek oranlarına eklenen bu senaryo, eleştirel düşüncenin gelişimini teşvik eden eğitim programlarının uygulanması ihtiyacını ortaya çıkarmaktadır. Böylece, siyasi, ekonomik ve sosyal çevrenin getirdiği zorluklarla yüzleşecek daha yetkin gençlerin oluşmasına katkıda bulunulacaktır.

Münazara, yetkinlik gelişimi için bir çalışma metodolojisi olarak önerilmektedir. Eğlenceli bir etkinlik olduğu için, öğrenciler öğrenme süreçlerine daha fazla dahil olmaya davet edilir ve motive edilir.

## BÖLÜM 2. ÖĞRENCİ PROFİLİ

Bu öğretim rehberi, üniversite ve yüksek öğrenim düzeyindeki gençlerde eleştirel düşünme yetkinliğini ve topluluk önünde konuşma ve gerekçeli argümantasyon gibi ilişkili becerileri yönlendirmeyi ve teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Sosyal becerileri geliştirme ihtiyacını anlamak, kişisel ve profesyonel profillerini geliştirmek.

## BÖLÜM 3. KONUSU TANIMI VE İÇERİK

Bu eğitim kılavuzu, eleştirel düşünmeyi çeşitli bağlamlarda, özellikle de iş ortamında uygulama için temel bir araç olarak ele almaktadır. Müzakere ve karar alma süreçlerinde önemlidir.

Bu nedenle, işgücü piyasası için eğitim gören gençlerin, farklı iletişim kaynaklarının çarpıtmalarından, önyargılardan veya düşünme biçimimizin sürekli olarak maruz kaldığı sosyal, ekonomik veya siyasi baskılardan arınmış bir şekilde kendi kendine düşünmenin önemini anlamaları esastır.

Bunu yapmak için, öğrenciler farklı argümantasyon modellerini nasıl yöneteceklerini, bu argümanları nasıl değerlendirip analiz edeceklerini, vardıkları sonuçları nasıl sunacaklarını ve son olarak bu argümanlara yönelik herhangi bir çürütmeyi saygı ve profesyonellik göstererek objektif ve net bir şekilde nasıl tartışabileceklerini öğrenmelidir. Ayrıca, farklı bilgi aktarım ve iletişim kanallarını idare edebilmelidirler: çevrimiçi ve çevrimdışı.

## BÖLÜM 4. HEDEFLER VE ÖĞRENME ÇIKTILARI

Bu eğitim programına katılan öğrenciler, aşağıdaki konularla ilgili teorik ve pratik bilgiler edineceklerdir:

- Güncel sosyal, ekonomik, politik, teknolojik ve yasal konuları farklı coğrafi bağlamlara uygun olarak yorumlamak. İş gerçekliğine ve mevcut işgücü piyasasına özel önem verilecektir.
- Argümantasyonun teorik modelleri ile ilgili akademik bilgi alanlarına ilgi geliştirmek.
- Mantıksal düşünme ve tutarlı, sağlam ve doğru kriterlerin oluşturulması için analiz, konsantrasyon ve eleştirel tutum kapasitesini geliştirmek.
- İnsani değerlerin ve sorumlu etik davranışların hem bireylerle hem de iş dünyası ve toplumun bütünü gibi çeşitli bağlamlarda kullanılmasını teşvik etmek.
- Farklı alanlardan ve kaynaklardan gelen bilgileri analiz ve sentez edebilir.
- Bir sorunu boyutlandırma ve analiz etme ve gerçekleri muhakeme ve analiz ettikten sonra karar verme becerisi.
- Kendi fikirlerini oluşturup düzenleyebilecek, farklı unsurları analiz edip birbirleriyle ilişkilendirdikten sonra elde ettikleri özgün karşılaştırmalar ve sonuçlar aracılığıyla fikirlerini savunabileceklerdir.
- İlgili bir argüman geliştirmek ve bunu hedef kitleye uyarlamak için belirli bir konudaki mevcut bilgileri nasıl yorumlayacağını bilmek.
- Kendi pozisyonlarına karşıt pozisyonlarla zenginleşmek ve eleştirel bir düşünce geliştirmek için küresel bir vizyon ve aktif dinleme geliştirmek. Empatik kapasite geliştirmek.
- Metinlerdeki, makalelerdeki, raporlardaki verileri sorgulayabilmek ve bunlarda ortaya konan kaynakları doğrulayabilmek ve sorgulayabilmek, genellemelerden kaçınmak, fikirleri ve gerçekleri karşılaştırılınca kadar ayırt edebilmek.
- Farklı iletişim kanallarını bilmek ve yönetmek: çevrimiçi ve çevrimdışı, kullanılan bağlam ve kanaldan bağımsız olarak etkili mesajlar iletmek için iletişim becerileri geliştirmek.

## BÖLÜM 5. YETKİLER

1. Mevcut iş gerçekliği ve işgücü piyasasına vurgu yaparak güncel sosyal, ekonomik, politik, teknolojik ve yasal konuları yorumlama becerisi.
2. Farklı alanlardan ve kaynaklardan gelen bilgileri analiz ve sentez etme becerisi.
3. Belirsiz, oldukça değişken ve baskılı ortamlarda çalışabilme becerisi.
4. Belirli bir iş ve pazar durumuna dayalı olarak uygun rasyonel ve duygusal argümanları çıkarabilme becerisi.
5. Farklı ortamlarda ve farklı izleyicilerle fikirlerin nasıl sunulacağını, tartışılacağını ve savunulacağını bilmek, kişilerarası iletişimin etkinliğini en üst düzeye çıkarmak.
6. Kalite, öz talep ve mükemmellik ruhu geliştirme becerisi.
7. Akademik bilgiyi ilerletmeye yönelik bir ilgi geliştirmek.
8. Yansıtma ve tutarlı kriterler oluşturmak için odaklanma becerisi ve eleştirel tutum.
9. Bilimsel bir bilgi arama sürecini tasarlama, yürütme ve kullanma becerisi.
10. Çeşitli dijital araçları kullanabilme becerisi.

## BÖLÜM 6. EĞİTİM FAALİYETLERİ

Dinamik ve proaktif hale getirmek için çeşitli faaliyetler içeren bir eğitim programı önerilmektedir. Bu çeşitlilik, çalışma dinamiklerinin çalışma gruplarının belirli özelliklerine uyarlanmasını sağlar.

### Teorik içeriğin hazırlanması

Bu eğitim faaliyeti, konuların takibi için mevcut ve sağlanan öğretim materyalinin özümsemesine yönelik çalışmaları bir araya getirmektedir. İçerik, gerekçeli argümanların geliştirilmesine yönelik daha teorik yaklaşımları içerecektir.

### Ek bilgi için arama yapın

Bu faaliyet, bilimsel topluluk tarafından yayınlanan orijinal içerik konusunda uzmanlaşmış güvenilir bilimsel kaynakların kullanılması yoluyla tamamlayıcı bilgi ve belgelerin araştırılmasını içerir. Bu faaliyet bireysel olarak veya gruplar halinde gerçekleştirilebilir. Faaliyetler ve alıştırmalar temel olarak çeşitli bilgi kaynakları türlerini ele alacaktır.

### Grup çalışması

Bibliyografik bilgi araştırması, materyal seçimi, içeriğin yapılandırılması, analiz ve tartışma yoluyla çalışmanın geliştirilmesi. Bu faaliyet, sözlü bir sunumla veya öğrenciler tarafından sosyal etki yaratacak kısa bir filmin yapımıyla tamamlanabilir.

### Tartışma ve yapıcı eleştiri

Bu etkinlik, incelenen konuyla ilgili güncel konulara odaklanacaktır. Konu, aynı zamanda tartışmanın moderatörü olarak hareket edecek, katılımı teşvik edecek ve tartışmada ifade edilen farklı görüşlerin yapıcı eleştirisini amaçlayan farklı bakış açılarının ortaya çıkmasını teşvik edecek olan öğretmen tarafından önerilecektir.

### Akademik dersler

Öğrenciler tarafından bireysel veya gruplar halinde uygun kanal aracılığıyla ve eğitim programının devam ettiği süre boyunca önceden talep edilen toplantı zamanları.

### Seminerler, Çalıştaylar, Ustalık Sınıfları ve Konferanslar

Karmaşık kavramları pekiştirmeyi ve geniş veya profesyonel yaklaşımları göstermeyi amaçlayan, iki ila beş saat arasında süren diğer tamamlayıcı eğitim faaliyetleri düzenlemek mümkündür.

## BÖLÜM 7. DEĞERLENDİRME SİSTEMLERİ

Uygulanan değerlendirme sistemi sürekli değerlendirmedir. Uygulamanın temel olduğu iletişim becerileri ve yeterlilikler üzerinde çalışmanın yanı sıra, eğitim oturumlarına katılım zorunludur.

Bu nedenle en az %85'lik bir devam oranı tavsiye edilmektedir. Öğretim kadrosunun yoklama yapması ve hem devamlılığı hem de öğrenci gelişimini takip etmesi gerekecektir. Hem grup hem de bireysel gelişim ve performansın izlenmesi tavsiye edilir.

Önerilen değerlendirme sistemleri:

- Sorunların ve vaka çalışmalarının değerlendirilmesi
- Tartışma etkinlikleri.

- Aktif katılım.

Değerlendirme Sistemi	Değerlendirme Faaliyeti	Doğa
Sorunların ve vaka çalışmalarının değerlendirilmesi.	Bir vaka sunulur ve öğrenciler gruplar halinde bunu analiz etmeli ve izleyiciler önünde savunmaları gereken ortak bir çözüm bulmalıdır. Doğru değerlendirme için tüm öğrencilerin en az bir vakayı başarıyla geçmiş olması gerekmektedir. Bu tür testler son çalışma oturumlarında gerçekleştirilecektir. Öğrenci ilerlemesini değerlendirmek için çeşitli vakalar önerilecek ve çözülecektir.	Değerlendirme rubriği. Değerlendirilecektir: 1. Tartışmacı kalite. 2. Çeşitli bilgi kaynaklarına başvurulması. 3. Takım çalışması, empati gibi <i>sosyal becerilerin</i> geliştirilmesi, 4. Bilgiyi analiz etme ve sentezleme becerisi.
Tartışma.	Tartışma için bir konu (güncel, ilgili ve tartışmalı) önerilir. Öğrencilerden gruplar halinde münazara önermesinin lehinde ve aleyhinde argümanlar hazırlamaları istenir. Münazara öncesinde, her grubun savunacağı pozisyon kura ile belirlenecektir. Bir sürü. Akademik bir münazara formatını takip eden öğrenciler, belirlenmiş bir yapıya göre pozisyonlarını savunurlar. Çeşitli bağlamlarda iletişim becerilerini geliştirmek amacıyla çevrimiçi ve yüz yüze formatlar kullanılacaktır. Öğrencilerin ilerlemesini değerlendirmek için çeşitli tartışmalar yapılacaktır.	Değerlendirme rubriği. Değerlendirilecektir: 1. Tartışmacı kalite. 2. Çeşitli bilgi kaynaklarına başvurulması. 3. Takım çalışması, empati, dijital beceriler ve yetkinlikler gibi <i>sosyal becerilerin</i> geliştirilmesi. 4. Bilgiyi analiz etme ve sentezleme becerisi.
Aktif katılım.	Sınıf oturumlarında programlanan eylemlerin takibini izlemek için bir devamsızlık listesi veya sınıf günlüğü kullanın. Eğitimin işbirliğine dayalı doğası nedeniyle katılıma olumlu değer verilecektir. Kolektif öğrenmenin gerçekleşmesi için bireysel bilgi katkılarının önemi anlaşılmaktadır.	Proaktifliğin ve sınıfta programlanan çeşitli eylemlere katılımın değerlendirilmesi.  Kontrol listesi Farklı bilgi kaynaklarından çeşitli argümanlar sağlayarak işbirlikçi ve tartışma aracına katılım.

Öğrencilerin doğru katılımını sağlamak ve beceri ve yeterliliklerin daha fazla teşvik edilmesini sağlamak amacıyla, grup faaliyetlerinde öğrencilerin en fazla 4 kişilik çalışma ekipleri oluşturmaları önerilmektedir.

Genel anlamda, çeşitli faaliyetlerin amacı, çeşitli yollarla bilgi aramak, bu bilgileri analiz etmek ve gerçekten ilgili olanları seçmek, her iki pozisyonu da güçlü ve zayıf yönleriyle sunmak ve ardından pozisyonlar arasında bir yakınlaşma (anlayış alanı) bulmaya çalışarak sonuçları sunmaktır. Öğrenciler her iki pozisyona da bölünecek ve grubun tüm üyeleri sonuçlar üzerinde birlikte çalışacaktır.



Öğrenciler, dijitalleşirmenin uygun ve eleştirel kullanımını ele almalarına ve anlamalarına yardımcı olacak çeşitli tamamlayıcı araçlar kullanacaklardır.

## BÖLÜM 8. KONUNUN PROGRAMI

### 8.1. Analitik program

1. Eleştirel Düşünmenin Değeri ve Nedenleri
2. Eleştirel düşünmenin metodolojik araçları
3. Etik ve sorumlu bir eleştirel düşüncenin geliştirilmesi için strateji.
4. Eleştirel düşüncenin yapısı.
5. Münazara ve tartışma.

### 8.2. Geliştirilen program

Aşağıda sunulan program, kursun ilerleyişine ve sınıfların normal gelişimine bağlı olarak, içinde açıklanan konuların maksimum öğrenimini ve faydasını elde etmek amacıyla değiştirilebilir.

### ÜNİTE 1. ELEŞTİREL DÜŞÜNMENİN DEĞERİ

- Eleştirel düşünme nedir.
- Serbest tartışma: eleştirel düşüncüyü destekleyen ve sınırlayan unsurlar.

### ÜNİTE 2. ELEŞTİREL DÜŞÜNME İÇİN METODOLOJİK ARAÇLAR

- Eleştirel düşünme için disiplinler.
- Eleştirel düşünme ile ilgili kavramlar: eleştirel bir perspektiften görülen iş ve piyasa bağlamı.

### ÜNİTE 3. ETİK VE SORUMLU ELEŞTİREL DÜŞÜNMENİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN STRATEJİ

- Öğrenmek, daha iyi kararlar almak ve sorunları çözmek için temel unsurlar: Net düşünme, neyin ilgili olduğunu ayırt etme, kilit sorular sorma ve makul olma.
- Eleştirel ve etik açıdan sorumlu düşünme ile ilişkili bilişsel ve meta-bilişsel stratejiler, beceriler ve teknikler.
- Problem çözme, muhakeme, karar verme, analiz ve sonuçların değerlendirilmesine yardımcı olmak için belirli becerilerin geliştirilmesine yönelik teknikler.

- Kanıt ve argümanların araştırılması: Önyargılar, yanlışlar ve tutarsızlıkların yanı sıra bunların uygunluğu ve uygunsuzluğu.

#### ÜNİTE 4. ELEŞTİREL DÜŞÜNMENİN YAPISI

- Argümantasyon modelleri: tümevarımsal, tümdengelimsel ve abdüktif argümantasyonun rolü; argümanlardan hipotezlerin tahmin edilmesi.
- Tümdengelimsel ve tümevarımsal argümanların ve yaygın iş ve piyasa hatalarının değerlendirilmesi ve analizi.

#### ÜNİTE 5. MÜNAZARA VE TARTIŞMA

- Tartışma teknikleri.
- Sunum ve tartışma başlatılması.
- Çürütme ve sonuçlar.
- Evreleme.
- Geri bildirim ve yapıcı eleştiri.

#### BÖLÜM 9. ZAMAN ÇİZELGESİ

HAFTA	AÇIKLAMA
1	Ünite 1 + eğitim programının sunumu.
2	Birim 1.
3	Tartışma.
4	Birim 2.
5	Birim 2.
6	Dava çözümü.
7	Ünite 3.
8	Ünite 3.
9	Tartışma.
10	Ünite 4.
11	Ünite 4.
12	Dava çözümü.
13	Ünite 5.
14	Ünite 5.
15	Tartışma.

Bu zaman çizelgesi yalnızca gösterge niteliğindedir ve okulun dönem boyunca programlanabilecek farklı akademik faaliyetlerine ve diğer olasılıklara tabidir.

## BÖLÜM 10. ÖNERİLEN BİLGİ KAYNAKLARI

### 10.1. Öğretim Destek Materyali: Temel Kaynakça

- Steve Allen: Zihninizde ustalaşın, net düşünmek ve manipüle edilmekten kaçınmak için eleştirel düşünme, şüphecilik ve mantık nasıl kullanılır: Karar verme; Createspace baskıları, 2017.
- Ángel José Olaz Capitán: Guía para el análisis de problemas y toma de decisiones; ESIC Editorial, 2018.

### 10.2. Daha Fazla Okuma

- Eleştirel Düşünme: Tools for Taking charge of Your Professional and Personal Life, 2. Baskı, Yayıncı Pearson, 2013
- García Aller, Marta: El fin del mundo tal y como lo conocemos, 3. baskı, Planeta, 2018.
- Senge, Peter: The V discipline, the art and practice of the learning organisation, Granica, 2012.
- Moore, Brooke Noel ve Parker, Richard: Eleştirel Düşünme, McGraw-Hill, 2014.
- Saiz Sánchez, Carlos: Pensamiento Crítico y Eficacia, Pirámide, 2018.
- Antoni Santisteban Fernández, Juan José Díaz Matarranz ve Áurea Cascajero Garcés: Medios de comunicación y pensamiento crítico; Editorial Univ. De Alcalá, 2013.

### 10.3. BiblioWeb

<https://www.debateproject.eu>.

<https://www.fundacionactivate.org>.

<https://www.portaleducativo.net/tercero-medio/16/modelo-toulmin>.

<https://psicologiaymente.net/inteligencia/pensamiento-critico>.

<https://www.gestiopolis.com/sinopsis-de-la-quinta-disciplina-de-peter-senge/>.

<https://www.criticalthinking.org/>.

[www.pensamientocritico.org](http://www.pensamientocritico.org).

<https://www.harvard-deusto.com/>.

# EK. DEĞERLENDİRME

MÜZAKERE DEĞERLENDİRMESİ: Aşağıda, Rektör formatında bir münazaraya katılan öğrencilerin performansına ilişkin bir değerlendirme yer almaktadır. Bu formatta öncelikli olarak değerlendirilecek hususlar şunlardır: strateji (1), içerik (2), üslup (3).

PUANLAMA: Tüm maddeler 1'den 5'e kadar değerlendirilir. Burada 1 çok elverişsiz ve 5 mükemmel olacaktır. Strateji için verilen puanlar puanın %40'ını, İçerik için %40'ını ve Stil için %20'sini temsil etmektedir.

**1. Strateji:** Sadece en önemli argümanları tartışmaya dahil etme becerisi.

ÖĞELER	İçin	Karşı
Rolü: Konuşmacıların, önerenin tanımlanması, argümanların sunulması ve karşıt görüşlerin çürütülmesi de dahil olmak üzere her münazara adımında kendilerine verilen görevleri yerine getirmelerini sağlar.		
Tanım: Önerenin açık ve adil bir şekilde yorumlanmasını sağlar, dengeli bir tartışmayı kolaylaştırmak için çok önemlidir.		
Tutarlılık: Tartışma boyunca tutarlı bir argümanın sürdürülmesini ve bunun tutarlı bir vaka çizgisiyle yansıtılmasını gerektirir.		
Ekip çalışması: İşbirlikçi argümantasyonu, argümanların ekip üyeleri arasında etkili bir şekilde paylaşılmasını ve herkesin aktif katılımını teşvik eder.		
Bilgi Noktaları (Pol): Belirli kurallara tabi olarak, ek argümanlar sunmak veya karşıt görüşlere itiraz etmek için makul bir şekilde kullanılan kısa ünlemler.		
Argüman Organizasyonu: Konuşmaların net girişler, argümanlar ve sonuçlarla etkili bir şekilde yapılandırılmasının yanı sıra zamanı verimli bir şekilde yönetmeyi vurgular.		

**2. İçerik:** Olgusal kanıtlar ve mantıksal tutarlılıkla iyi desteklenmiş argümanlar sunmayı, dinleyicileri ikna etmek için kanıtları değerlendirmeyi, rakiplerin argümanlarına etkili bir şekilde meydan okumayı (çürütme) ve konuşma süresini verimli bir şekilde yönetmeyi içerir.

ÖĞELER	İçin	Karşı
Bilgi kalitesi: Mantıksal tutarlılık ve kaynak atıflarına vurgu yapılarak gerçekler ve örneklerle desteklenir.		
Analiz Kalitesi: Dinleyicileri ikna etmeyi amaçlayan argümanları desteklemek için sağlanan mantıksal bağlantıların ve kanıtların değerlendirilmesi.		
Çürütme: Rakiplerin argümanlarına meydan okumayı ve kişinin kendi davasını etkili bir şekilde savunmasını içeren münazara konuşmalarının önemli bir parçası.		
Zamanlama: Çok kısa veya aşırı konuşmaktan kaçınmak için konuşma süresinin etkili yönetimi, acele etmeden veya tekrarlardan konuşmanın her		

bölümüne yeterince değinilmesini sağlamak.		
--	--	--

**3. Üslup:** Sınıf içi münazarada üslup, konuşmacıların argümanlarını nasıl sunduklarını ve dinleyicilerle nasıl etkileşime girdiklerini ifade eder; güven, hız, ses tonu ve nezaketi içerir.

<b>ÖĞELER</b>	<b>İçin</b>	<b>Karşı</b>
Özgüven: Konuşmacılar göz teması kurarken ve dinleyicilerin ilgisini çekerken kısa notlara güvenir ve doğrudan notlardan okumaktan kaçınır.		
Tempo: Konuşmacılar ne çok hızlı ne de çok yavaş olmak üzere sabit ve kolay anlaşılır bir konuşma hızını korurlar.		
Ses Perdesi/Ses Yüksekliği: Konuşmacılar dinleyicilerin ilgisini canlı tutmak için ses perdesini değiştirir ve monotonluktan veya aşırı ses yüksekliğinden kaçınarak uygun bir ses seviyesini korur.		
Nezaket: Konuşmacılar nezaketi korur, kötü dil kullanmaktan veya diğer konuşmacılara kişisel saldırıda bulunmaktan kaçınır, nezaket ihlalleri için ağır cezalar uygulanır.		